

**Дополнительное соглашение N 1
к договору безвозмездного оказания услуг
по медицинскому обслуживанию обучающихся
от 01.09.2016 года**

г. Костомукша

"22" октября 2020 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Костомукшского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №2 имени А.С.Пушкина» (МБОУ КГО «СОШ №2 им.А.С.Пушкина»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Герасимчук Надежды Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Межрайонная больница № 1», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице главного врача Шубина Евгения Юрьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение (далее – соглашение) о нижеследующем:

1. В связи со сменой директора Заказчика, преамбулу договора безвозмездного оказания услуг по медицинскому обслуживанию обучающихся от 01.09.2016 года изложить в следующей редакции:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Костомукшского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №2 имени А.С.Пушкина» (МБОУ КГО «СОШ №2 им.А.С.Пушкина»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Герасимчук Надежды Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Межрайонная больница № 1», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице главного врача Шубина Евгения Юрьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны.

2. Остальные условия договора безвозмездного оказания услуг по медицинскому обслуживанию обучающихся от 01.09.2016 года остаются без изменения и Стороны подтверждают свои обязательства по ним.

3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора безвозмездного оказания услуг по медицинскому обслуживанию обучающихся от 01.09.2016 года, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 03.04.2017 года.

4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

ЗАКАЗЧИК

МБОУ КГО «СОШ №2 им.А.С.Пушкина»



Н.Н.Герасимчук

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ГБУЗ «Межрайонная больница № 1»

Главный врач



Е.Ю.Шубин

М.П.

**Договор безвозмездного оказания услуг
по медицинскому обслуживанию обучающихся**

г.Костомукша

01.09.2016 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Костомукшского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени А.С.Пушкина» (МБОУ КГО «СОШ №2 им. А.С.Пушкина»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Молчановой Ларисы Дмитриевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Государственное бюджетное учреждение Республики Карелия «Межрайонная больница № 1» (ГБУЗ «Межрайонная больница № 1»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице главного врача Шубина Е.Ю., действующего на основании Устава, с другой стороны,

заключили настоящий договор (далее по тексту – договор) о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1.Предметом договора является оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, обучающимся **МБОУ КГО «СОШ №2 им.А.С.Пушкина»**.

1.2.Основание заключения договора:

- Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (ст.54),
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.41),
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций",
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. N 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях".

1.3.Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся у Заказчика обеспечивается путем обеспечения и закрепления за МБОУ КГО «СОШ № 2 им. А.С.Пушкина» медицинской сестры (фельдшера) Исполнителя.

1.4.На должность медицинской сестры (фельдшера) назначается специалист в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" по специальности "медицинская сестра", "фельдшер".

1.5.Место оказания услуг: фактический адрес МБОУ КГО «СОШ № 2 им.А.С.Пушкина» - Республика Карелия, город Костомукша, улица Ленина, дом 19.

2.Обязанности и права Заказчика

2.1.Заказчик обязан:

2.1.1.Создать условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечить:

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- своевременное прохождение работниками образовательного учреждения периодических медицинских обследований, гигиенического воспитания и обучения;
- организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;

2.1.2.Предоставить безвозмездно Исполнителю помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.1.3.Обеспечить исправную работу технологического, холодильного и другого оборудования МБОУ КГО «СОШ № 2 им.А.С.Пушкина».

2.1.4.Согласовывать должностные инструкции, режим и график работы медицинского персонала.

2.1.5.Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять Исполнителю списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию.

В случае зачисления детей в МБОУ в течение учебного года обновлять списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в МБОУ.

2.1.6.Согласовать графики профилактических осмотров детей, обеспечить поток детей в соответствии с графиком.

2.1.7.Разработать перечень совместных мероприятий по работе с родителями (законными представителями);

2.1.8.Своевременно информировать Исполнителя о нарушениях медицинскими работниками правил внутреннего трудового распорядка.

2.1.9.Обеспечить безопасные условия труда в соответствии с требованием норм техники безопасности, охраны жизни и здоровья, санитарно-гигиенических, противоэпидемиологических, противопожарных правил.

2.1.10.Осуществлять прием детей в МБОУ при наличии медицинских документов (ф-О26/у), заверенных Исполнителем и свидетельствующих о возможности посещения МБОУ.

2.1.11.Проводить мониторинг здоровья обучающихся. Систематически наблюдать за состоянием здоровья учащихся, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья. Взять их на особый учет.

2.1.12. Совместно с медицинским работником заполнять листки здоровья учащихся МБОУ.

2.1.13.Незамедлительно информировать медицинского работника, о возникновении травм и неотложных состояний у детей и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

2.1.14.При осложнении эпидемиологической ситуации, в целях предупреждения распространения инфекции, обеспечить проведение дополнительных мероприятий в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.

2.1.15.Предоставлять заявку Исполнителю на оказание медицинских услуг обучающимся при проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения

2.1.16.Оказывать содействие в информировании родителей (законных представителей) в оформлении информирования добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства.

2.2.Заказчик вправе:

2.2.1.Запрашивать необходимую документацию по медицинской деятельности у Исполнителя;

2.2.2.Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обеспечения обучающихся.

3.Обязанности и права Исполнителя

3.1.Исполнитель обязан осуществлять:

3.1.1.Участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, трудового обучения несовершеннолетних в образовательных организациях;

3.1.2.Оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

3.1.3.Направление обучающихся при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится несовершеннолетний;

3.1.4.Вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию обучающихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;

3.1.5.Организацию и проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней (в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 января 2011 г. N 51н - по заключению Министерства юстиции Российской Федерации в государственной регистрации не нуждается (письмо от 17.02.2011 N 01/8577-ДК);

3.1.6.Участие в организации и проведении, совместно с Заказчиком противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях;

3.1.7.Организацию и проведение ежегодных профилактических, предварительных и периодических медицинских осмотров обучающихся;

- 3.1.8. Анализ полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных с целью контроля за состоянием здоровья несовершеннолетних и разработку рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению обучающихся;
- 3.1.9. Разработку индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения;
- 3.1.10. Организацию медицинских осмотров несовершеннолетних перед началом и в период прохождения производственной практики в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам;
- 3.1.11. Методическое обеспечение, совместно с психологами и педагогами образовательных организаций, работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;
- 3.1.12. Оценку полноты и анализ представленных данных медицинского обследования детей, поступающих в первый класс;
- 3.1.13. Участие в оценке функциональной готовности несовершеннолетнего к обучению в школе, при переводе обучающегося в класс компенсирующего обучения, при переходе несовершеннолетнего в организацию с повышенным уровнем образования и др.;
- 3.1.14. Участие в профилактической работе в образовательной организации по предупреждению у несовершеннолетних раннего начала половой жизни, заболеваний, передающихся половым путем, ВИЧ/СПИДа;
- 3.1.15. Проведение работы по выявлению распространенности среди несовершеннолетних факторов риска хронических неинфекционных заболеваний (повышенное артериальное давление, избыточная масса тела, курение, употребление алкоголя, наркотиков, токсических веществ и др.), а также стереотипов дивергентных форм поведения;
- 3.1.16. Взаимодействие в установленном законодательством порядке с врачами-психиатрами, врачами-наркологами, социальными педагогами, психологами, сотрудниками правоохранительных органов, службы опеки и попечительства и иными при выявлении дивергентных и асоциальных форм поведения несовершеннолетних (алкоголизм, наркомания, токсикомания, табакокурение, уход в бродяжничество, вовлечение в преступную деятельность и т.д.);
- 3.1.17. Участие совместно с медико-социальным отделением детской поликлиники (отделения) и другими медицинскими организациями (центры планирования семьи, охраны репродуктивного здоровья и др.) в медико-психологических образовательных программах подготовки несовершеннолетних к созданию семьи, правильному репродуктивному поведению;
- 3.1.18. Информирование родителей и (или) законных представителей несовершеннолетнего о состоянии здоровья, выдачу рекомендаций для родителей и (или) законных представителей;
- 3.1.19. Участие в оздоровлении обучающихся в период их отдыха и в оценке эффективности его проведения;
- 3.1.20. Организацию учета и анализ случаев травм, полученных в образовательных организациях, разработка комплекса мер по профилактике травматизма в образовательных организациях;
- 3.1.21. Своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;
- 3.1.22. Передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;
- 3.1.23. Организацию повышения квалификации медицинских работников отделения медицинской помощи обучающимся;
- 3.1.24. Оформление медицинской документации в установленном порядке и представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

3.2. Исполнитель вправе:

- 3.2.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за Заказчиком для оказания медицинских услуг.
- 3.2.2. Запрашивать необходимую документацию по медицинской деятельности у Заказчика.

3.2.3. Информировать руководителя образовательного учреждения о мерах, направленных на улучшение здоровья обучающихся.

3.2.4. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий для организации медицинского обслуживания обучающихся у Заказчика.

3.2.5. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания обучающихся.

3.2.5. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Действие договора распространяется на правоотношения, возникшие с момента заключения договора, и действует до 31.12.2016 года.

5.2. Договор считается продленным на неопределенный срок, на тех же условиях, если ни одна из сторон за 30 дней до окончания срока действия договора не заявит о его прекращении или изменении. В этом случае каждая из Сторон вправе в любое время отказаться от договора, предупредив об этом другую сторону за один календарный месяц до отказа от договора путем направления ей посредством почтовой связи (заказным письмом) соответствующего уведомления.

5.3. Любое изменение договора проводится по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительным соглашением к нему, являющимся неотъемлемой его частью.

5.4. Все разногласия по договору Стороны обязуются решать путем переговоров, а при невозможности их урегулирования – в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, под которыми понимаются: стихийные бедствия, массовые беспорядки, запретительные действия властей и иные форс-мажорные обстоятельства, изменение законодательства, делающее невозможным исполнение сторонами принятых на себя обязательств.

5.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному – для каждой из Сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Заказчик

МБОУ КГО «СОШ № 2 им. А.С.Пушкина»,
186930, РК, г. Костомукша
ул. Ленина, д. 19
Тел/факс (81459) 73421
ИНН 1004005072 КПП 100401001

Директор  Л.Д. Молчанова
м.п.



Исполнитель

ГБУЗ «Межрайонная больница № 1»
186931, РК, г. Костомукша, ул. Мира, д. 9
тел/факс (81459) 51027, 51703
ИНН 1004003572 КПП 100401001

Главный врач  Е.Ю. Шубин
м.п.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109021979

Владелец Герасимчук Надежда Николаевна

Действителен с 11.04.2023 по 10.04.2024