

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Костомукшского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа №2 имени А.С.Пушкина»
(МБОУ КГО «СОШ №2 им.А.С.Пушкина»)

ПРИНЯТО

педагогическим советом

МБОУ КГО «СОШ №2 им. А.С.Пушкина»

28.08.2025, протокол №1

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ КГО

«СОШ №2 им.А.С.Пушкина»

Герасимчук Н.Н.

28.08.2025, приказ № 150

Положение о применении к обучающимся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Костомукшского
городского округа
«Средняя общеобразовательная школа №2 имени А.С. Пушкина»
(МБОУ КГО «СОШ №2 им. А.С.Пушкина») мер дисциплинарного взыскания

1. Общие положения

1.1. Положение о применении к обучающимся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Костомукшского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №2 имени А.С. Пушкина» мер дисциплинарного взыскания (далее – Положение) регулирует детали процедуры применения мер дисциплинарного взыскания к обучающимся, а также снятия мер дисциплинарного взыскания с обучающихся, в том числе сроки и порядок оформления необходимых документов, не урегулированные федеральным законодательством РФ.

1.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Костомукшского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №2 имени А.С. Пушкина» (далее – обучающиеся) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243.

1.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся по образовательным программам основного и среднего общего образования за неисполнение или нарушение устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Костомукшского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №2 имени А.С. Пушкина», Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Костомукшского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №2 имени А.С. Пушкина» (далее – школа).

1.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

1.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

1.6. В Положении используются следующие понятия:

- дисциплина – обязательное для всех обучающихся состояние, характеризующееся соблюдением правил поведения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, иными локальными нормативными актами;
- дисциплинарное взыскание – мера ответственности, налагаемая на обучающегося за нарушение дисциплины;
- дисциплинарный проступок – неисполнение или ненадлежащее исполнение обучающимся по его вине возложенных на него обязанностей в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы и совета обучающихся Школы.

1.7. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым.

2. Виды дисциплинарных взысканий и порядок применения

2.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся по образовательным программам основного и среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам за неисполнение или нарушение устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Образовательной организации.

2.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Образовательной организации.

2.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

2.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Образовательная организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы. Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательной организации рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют Образовательной организации мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, Образовательной организацией не учитывается.

2.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати

лет, из Школы как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

2.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

2.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3. Особенности применения мер дисциплинарного взыскания

3.1. До применения мер дисциплинарного взыскания школа вправе запросить письменные объяснения у обучающегося, чтобы установить факт неисполнения или нарушения устава школы, Правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов школы, в том числе прояснить обстоятельства и причины проступка.

Письменные объяснения запрашиваются одним из способов:

- лично у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося – в присутствии родителя (родителей) (законного представителя));
- посредством направления обучающемуся в электронной информационной образовательной среде школы уведомления о предоставлении письменных объяснений.

3.2. Обучающийся представляет письменное объяснение, а также при наличии документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося, в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений.

3.3. Если обучающийся отказывается давать письменные объяснения, указанные в пункте 3.1 Положения, школа составляется акт (Приложение 1).

В случае направления электронного уведомления о предоставлении письменных объяснений и получении молчаливого или выраженного (письменно или устно) отказа обучающегося предоставить такие объяснения школа составляет акт по истечении трех рабочих дней со дня получения обучающимся электронного уведомления.

3.4. Отказ или не предоставление обучающимся письменного объяснения, указанного в пунктах 3.1 и 3.2 Положения, не является препятствием для применения к нему меры дисциплинарного взыскания.

3.5. До применения мер дисциплинарного взыскания школа запрашивает мнения совета обучающихся, представительного органа обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся путем направления им проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий необходимых документов в течение трех рабочих дней с момента получения от обучающегося письменного объяснения или отказа его предоставить.

Проект приказа и копии необходимых документов направляются минимум одним из способов:

- с использованием ресурсов электронной информационной образовательной среды школы;
- на электронную почту советов, совета обучающихся;
- через защищенный мессенджер, разрешенный для использования на территории РФ;
- лично в руки председателю или секретарю советов, совета обучающихся.

3.6. Совет обучающихся, совет родителей несовершеннолетних обучающихся рассматривают проект приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копии документов в течение семи учебных дней со дня их получения. По истечении этого срока направляют директору школы свое мотивированное мнение в письменной форме, определенной самостоятельно с учетом того, что документ должен содержать конкретное выраженное мнение и его обоснование.

Мнение, не представленное в установленный срок, не учитывается при вынесении и оформлении меры дисциплинарного взыскания.

3.7. Для применения меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления в соответствии с законодательством РФ школа запрашивает следующие документы:

- мнение родителей (законных представителей) обучающихся и согласие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав – если обучающийся достиг 15 лет и не получил основного общего образования;
- согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также органа опеки и попечительства – если обучающийся относится к категории детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей.

Запросы на получение указанных документов оформляются в соответствии с правилами и сроками делопроизводства школы с учетом сроков применения мер дисциплинарного взыскания, установленных федеральным законодательством РФ.

3.8. Школа направляет уведомление в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, о факте отчисления несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания в течение рабочего дня, когда издала приказ об отчислении несовершеннолетнего

обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания, или следующего рабочего дня.

Уведомление оформляется и направляется в соответствии с правилами делопроизводства школы.

3.9. Приказ о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания доводится до обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе по причине болезни обучающегося, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

С приказом знакомят одним из способов:

- лично под подпись;
- путем направления электронной версии приказа обучающемуся и родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды школы и (или) на электронную почту родителей (законных представителей) обучающегося, корпоративную электронную почту обучающегося.

3.10. В случае молчаливого или выраженного (устно или письменно) отказа обучающегося и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом, указанным в пункте 3.9 Положения, школа составляет акт.

3.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

3.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.14. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4. Особенности досрочного снятия мер дисциплинарного взыскания

4.1. До истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся директор школы вправе снять ее с обучающегося, если имеется хотя бы один из документов:

- решение педагогического совета о снятии меры дисциплинарного взыскания с обучающегося;
- просьба обучающегося о снятии с него меры дисциплинарного взыскания;
- просьба родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о снятии с него меры дисциплинарного взыскания;
- ходатайство совета обучающихся или представительного органа обучающихся о снятии меры дисциплинарного взыскания с обучающегося;
- ходатайство совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о снятии меры дисциплинарного взыскания с обучающегося.

4.2. Документы, указанные в пункте 4.1 Положения, оформляются в соответствии с приложением 4.

Приложение 1

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Костомукшского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа №2 имени А.С. Пушкина»
(МБОУ КГО «СОШ №2 им. А.С.Пушкина»)

Акт

об отказе обучающегося от предоставления письменных объяснений

г. Костомукша

« _____ » _____ 20 _____ г.
(число) (месяц) (год)

Настоящий акт составлен _____ в присутствии
_____ место составления (кабинет)

_____ (Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

о том, что :

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(Ф.И.О. обучающегося)

отказался предоставить письменное объяснение (не явился для дачи письменных объяснений) по факту нарушения (указывае(ю)тся пункт(ы) Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, который(ые) обучающийся нарушил), произошедшего « ____ » _____ 20 ____ г

Причины отказа не объяснил (или указать причины отказа) _____

Присутствующие: _____

Акт составил: _____

С актом ознакомлен*: _____ (_____)
Подпись _____ ФИО обучающегося,
родителя, _____ (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося)

*В случае отказа от ознакомления с актом делается запись «От подписи об ознакомлении с актом отказался»

Приложение 2

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Костомукшского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа №2 имени А.С. Пушкина»
(МБОУ КГО «СОШ №2 им. А.С.Пушкина»)

АКТ №
о совершении дисциплинарного проступка обучающимся

г. Костомукша

« _____ » _____ 20 _____ г.
(число) (месяц) (год)

Настоящий акт составлен _____ в присутствии
место составления (кабинет)

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения)

о том, что :

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(Ф.И.О. обучающегося)

совершил нарушение (указывае(ю)тся пункт(ы) Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, который(ые) обучающийся нарушил), выразившееся в _____

Присутствующие: _____

Акт составил: _____

С актом ознакомлен*: _____ (_____)
Подпись ФИО обучающегося,
родителя, (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося)

*В случае отказа от ознакомления с актом делается запись «От подписи об ознакомлении с актом отказался»

МБОУ КГО «СОШ №2 им. А.С.Пушкина»

ТРЕБОВАНИЕ

№ _____

(ФИО обучающегося)

О представлении письменного объяснения

Уважаемый (-ая) _____!

Для всестороннего и объективного разбирательства причин и мотивов допущенного проступка, прошу Вас в течение трех рабочих дней с момента получения настоящего требования предоставить письменные объяснения нарушения Вами трудовой дисциплины в период с _____ по _____ (указать период или дату), в _____ (указать место) а именно: _____.

Разъясняю, что отказ от дачи объяснения не освобождает виновного обучающегося от дисциплинарной ответственности.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Требование на руки получил.

(подпись обучающегося)

« _____ »

(месяц прописью)

20 _____ г.

Приложение 4

Директору
МБОУ КГО «СОШ №2 им. А.С.Пушкина»

ОТ _____
(Ф.И.О., должность обратившегося, адрес для переписки)

ХОДАТАЙСТВО

Приказом от «___» _____ 20__ г. № (укажите реквизиты документа) ко мне применено дисциплинарное взыскание в виде – _____ (укажите вид взыскания) за _____ (укажите основание дисциплинарного взыскания и дату совершения проступка), срок действия которого не истёк.

С учётом результатов обучения, поведения за первое полугодие (при необходимости, укажите иную причину), прошу:

- в п. 3.1 Положения о применении к обучающимся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Костомукшского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №2 имени А.С. Пушкина» (МБОУ КГО «СОШ №2 им. А.С.Пушкина») мер дисциплинарного взыскания снять с меня дисциплинарное взыскание досрочно, т.е. до истечения года со дня его применения;

- о результатах сообщить мне письменно.

«___» _____ 20__ года _____

(подпись)

ПРОТОКОЛ (ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА)

Заседания _____ «__» _____ 20__ года .

Председатель: _____

Члены: _____

Присутствовали: _____

Секретарь: _____

Кворум для принятия решения имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение материалов о применении дисциплинарных взысканий к обучающимся за

нарушение Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

СЛУШАЛИ:

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ: (пример)

1. За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в неисполнении обязанности _____ , согласно п.п __. (абз.), __ , __ (Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) с учетом обстоятельств совершенного проступка, согласовать применение дисциплинарного взыскания в виде замечания к следующим обучающимся:

- Ф.И.О., класс.

- Ф.И.О., класс и т.д.

Основание:

1) Акт о нарушении Правил от _____ 20____ г. № _____ .

2) Объяснительная записка Ф.И.О. обучающегося или акт об отказе дать объяснение.

3) Служебная записка (директора школы,.....), от _____ 20 ____ г.

2. За совершение дисциплинарного проступка, выраженного в нарушении запрета _____, согласно п.п. ____ (абз. ____), ____ (Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) с учетом тяжести дисциплинарного проступка согласовать применение дисциплинарного взыскания в виде выговора к следующим обучающимся:

- Ф.И.О., класс.

- Ф.И.О., класс и т.д.

Основание:

1) Акт о нарушении Правил от _____ 20__ г. № ____.

2) Объяснительная записка Ф.И.О. обучающегося.

3) Служебная записка (директора школы,...), от _____ 20__ г.

Председатель _____ подпись _____ ФИО

Секретарь _____ подпись _____ ФИО

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075107

Владелец Герасимчук Надежда Николаевна

Действителен с 03.04.2025 по 03.04.2026