

## ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Г. Костомукша

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. А.С. Пушкина», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Молчановой Л.Д., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение «Костомукшская городская больница», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице главного врача Андреевой Л.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Обеспечение Заказчиком и Исполнителем медицинского обслуживания учащихся в МОУ в соответствии с законодательством РФ и РК.

### 2. Обязанности сторон

#### 2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Предоставить Исполнителю помещения с соответствующими условиями согласно СанПиН 2.4.2.1178-02 Приложение 1, СП 3.3.2342-08 для работы медицинских работников Исполнителя.

2.1.2. Обеспечивать наличие необходимых медикаментов, перевязочного материала и других медицинских средств для оказания медицинской помощи учащимся.

2.1.3. Обеспечивать наличие моющих и дезинфицирующих средств для проведения обработки инструментария и соблюдения санитарно-гигиенического и дезинфекционного режима согласно СанПиНа 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к осуществлению дезинфекционной деятельности» и ОСТА 42-21-2-85 «Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения».

2.1.4. При осложнении эпидемиологической ситуации в МОУ (введение карантина) в целях предупреждения распространения инфекции, организовать и проводить дополнительно мероприятия в соответствии с решением Роспотребнадзора, врача-эпидемиолога или Исполнителя.

2.1.5. Обеспечивать организацию и качество рационального питания учащихся, санитарное состояние пищеблока согласно договора с МП «Объединением школьных столовых».

2.1.6. Обеспечивать своевременное проведение медицинских периодических осмотров персонала МОУ.

2.1.7. Обеспечивать проведение профилактических осмотров учащихся и подростков – юношей к приписной комиссии в соответствии нормативными документами РФ, РК, администрации муниципального образования «Костомукшский городской округ».

2.1.8. Составлять комплексные оздоровительные программы с включением психолого-педагогической коррекции.

2.1.9. Ежегодно на педсоветах рассматривать вопросы состояния здоровья учащихся с результатами проведения медицинских осмотров, включать конкретные мероприятия в общую программу оздоровления.

2.1.10. Организовать обучение учащихся в МОУ на основании СанПиН 2.4.2.1178-02.

#### 2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Осуществлять выполнение плановых профилактических мероприятий:

- проводить профилактические осмотры учащихся декретированных возрастов с предварительным проведением скрининг-тестов с участием врачей-специалистов и комплексной программы «Аспон»;

- проводить подготовку медицинских документов подростков-юношей для приписной комиссии;

- проводить профилактические прививки согласно плана и календаря прививок;

- участвовать в реализации мероприятий оздоровительных программ МОУ, предоставлять сведения о результатах профилактического осмотра учащихся, предлагать мероприятия по оздоровлению;

2.2.2. Оказывать в часы рабочего времени доврачебную неотложную помощь в случае острого заболевания (осмотр, направление к участковому врачу-педиатру), в случае травмы (осмотр, вызов машины СП, извещение родителей, определение дальнейшей тактики по ведению ребенка).

2.2.3. Осуществлять контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований по обучению учащихся (санитарно-гигиенический режим, физкультурные занятия, трудовое обучение).

2.2.4. Осуществлять контроль за организацией питания учащихся, согласно СанПиН 2.4.5.-2400-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях»,

- за соблюдением санитарно-гигиенического состояния пищеблока;
- проводит осмотр на гнойничковые заболевания;
- в составе бракеражной комиссии проводит оценку качества готовых блюд, контролирует отбор и хранение суточных проб;
- контролирует С-витаминизацию третьего блюда;
- совместно с педагогическим персоналом проводит работу по формированию навыков и культуры здорового питания, профилактике пищевых отравлений, инфекционных заболеваний.

2.2.5. Проводить комплекс мероприятий в случае заноса инфекционных заболеваний:

- введение противоэпидемических мероприятий в период карантина;
- осмотр контактных детей со снятием из МОУ и направлением в детскую поликлинику;
- осуществление дезинфекционных мероприятий согласно действующим нормативным документам РФ, РК.

2.2.6. Осматривать с целью выявления педикулеза учащихся не реже 4-х раз в год (после каждой каникул), ежемесячно выборочно (4-5-ти классов) и за 10-15 дней до окончания школы:

- в случае выявления педикулеза подавать экстренные извещения в Роспотребнадзор;
- отстранять учащегося от занятий с направлением к врачу-дерматологу или врачу-педиатру детской поликлиники;
- допускать учащегося к занятиям только при наличии справки об отсутствии педикулеза.

2.2.7. Проводить санитарно-просветительную работу среди учащихся и педагогов МОУ.

2.2.8. Контролировать наличие медикаментов, перевязочного материала, изделий медицинского назначения для оказания медицинской помощи учащимся, сроков годности лекарственных препаратов.

2.2.9. Обеспечивать получение иммунобиологических препаратов для проведения профилактических прививок с соблюдением «холодовой цепи» и сроков годности.

2.2.10. Вести учетно-отчетную документацию в соответствии с действующими нормативными документами РФ, РК.

2.2.11. Информировать администрацию МОУ о выявленных нарушениях по организации питания, санитарно-гигиенических требований и т.д.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, РК.

### **4. Порядок разрешения споров**

4.1. Досудебный порядок рассмотрения споров обязателен. Претензии сторон друг к другу рассматриваются в течение 20 дней с момента получения претензии.

4.2. В случае не урегулирования споров, они разрешаются в Арбитражном суде Республики Карелия.

### **5. Прочие условия**

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего договора, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу с 01 сентября 2008 года и действует до конца учебного года.

5.3. Если ни одна из сторон до окончания срока не заявит о расторжении договора, он считается пролонгированным на следующие учебные года.

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме.

## 6. Адреса сторон

### Заказчик:

МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. А.С.Пушкина»  
186930, Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Ленина, д.19  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_  
Тел \_\_\_\_\_

### Исполнитель:

МЛПУ «Костомукшская городская больница»  
186930, Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Мира, д.9  
ИНН/КПП 1004000701/100401001  
Тел (81459)21027, (81459)23914

## 7. Подписи сторон

### Заказчик

Директор МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. А.С.Пушкина»  
\_\_\_\_\_ Л.Д.Молчанова  
М.П.

### Исполнитель

Главный врач  
МЛПУ «Костомукшская городская больница» \_\_\_\_\_ Л.Н.Андреева  
М.П.