

ЛИСТ СОГЛАСИЯ
на обработку персональных данных учащегося 1 класса
от « » _____ 2021 г.

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя обучающегося) полностью)

Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя, учащегося),
предъявлен лично _____
подпись уполномоченного лица школы

Цель обработки персональных данных обучающегося:

обеспечение наиболее полного исполнения школой своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также другими законами и иными нормативно-правовыми актами принимаемыми Российской Федерации в области образования.

Действия с персональными данными обучающегося, которые может совершать только оператор, определённый директором школы:

сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам, уполномоченным законодательством РФ в связи с ведением образовательной деятельности, обезличивание, уничтожение персональных данных, потерявших значение для образовательной деятельности.

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный на бумажных и (или) электронных носителях.

Даю согласие оператору, МБОУ КГО «СОШ №2 им. А.С.Пушкина», на обработку следующих персональных данных:

- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность моего ребёнка;
- сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетних обучающихся, данные о месте работы, об образовании родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- сведения о составе семье, о месте проживания (регистрации), при необходимости сведения об условиях проживания;
- информация медицинского характера об обучающемся, в случаях, предусмотренных законодательством о здравоохранении и образовании (медосмотры, прививки, медицинское сопровождение);
- документов школы, в т. ч. фото-, видео материалов, отражающих результаты образования и участие обучающегося в образовательной деятельности и внеурочной деятельности;
- иные документы, содержащие сведения, необходимые для ведения образовательной деятельности и учёта результатов обучения.

Срок, в течение которого действует согласие: на период обучения обучающегося в школе согласно порядку хранения индивидуальных результатов обучения, учёту документов об образовании.

Порядок отзыва согласия: согласие может быть отозвано родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме.

« » _____ 2021 г.

Подпись _____
ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего